Expertise Performance Solutions Compétences

ASCENCIEL

Développement des compétences, formation, conseil

FORMATION DE FORMATEUR, LES FONDAMENTAUX

Durée – De 1 à 3 jours (7 à 21 heures) | **Public –** Formateurs internes ou externes, toute personne amenée à concevoir et animer une action de formation.

Prérequis – Aucun.

Intervenant – Formatrice consultante Ascenciel, experte en ingénierie pédagogique.

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ **Maîtriser les fondamentaux de la communication interpersonnelle en situation formative**
- ✓ **Formuler des objectifs pédagogiques opérationnels et évaluables**
- ✓ **Concevoir une progression et un déroulé pédagogique structurés**
- ✓ **Mobiliser des méthodes et techniques pédagogiques adaptées aux adultes**
- ✓ **Animer efficacement une session et gérer les dynamiques de groupe**
- ✓ **Mettre en place des dispositifs d'évaluation cohérents (formative, sommative, à froid)**

Contenu pédagogique

✓ La communication au service de la pédagogie (Dès 1 jour)

- Les difficultés de la communication
- La mémoire des adultes en situation d'apprentissage
- Les outils : adapter son langage, écouter, reformuler, questionner, le non-verbal
- Développer les bonnes attitudes de communication
- Les leviers de la pédagogie et ce qui facilite les acquisitions

✓ L'analyse du besoin et la définition des objectifs (Dès 1 jour)

- Objectif professionnel / objectifs pédagogiques
- La taxonomie de Bloom
- À quoi servent les objectifs pédagogiques pour le formateur ?

✓ Les méthodes et démarches pédagogiques (Dès 1 jour)

- Comment mobiliser le savoir : les démarches pédagogiques
- Les méthodes pédagogiques : caractéristiques et choix
- Les techniques « en vogue » : ludopédagogie, gamification

✓ La conception de l'action de formation (Jour 2)

- Les étapes de la conception

- La définition de la progression pédagogique
- La réalisation du déroulé pédagogique
- Structurer sa formation en appui sur ses objectifs pédagogiques
- Mobiliser méthodes et outils pour faire comprendre, s'entraîner, vérifier les acquisitions

✓ **L'évaluation de la formation (Jour 3)**

- Objectifs et modalités des différentes évaluations
- Évaluations formatives en cours de formation
- Évaluations sommatives, à l'issue de la formation
- Évaluation de la satisfaction et auto-évaluation du formateur
- Évaluations à froid

✓ **Animer la formation et tenir son rôle pédagogique (Jour 3)**

- Les conditions de la réussite : accueil, phases d'ouverture et de clôture, comportements facilitateurs
- Les différents rôles du formateur et les compétences techniques de l'animateur
- L'utilisation des supports (paperboard, vidéo, PowerPoint, documents stagiaires…)
- Les plus pour former sans ennuyer : maintenir l'intérêt, gérer le temps
- Gérer les situations et personnalités difficiles (jusqu'à la « procédure d'urgence »)

✓ **Entraînement & mise en pratique (Jour 3)**

- Concevoir une séquence complète et son scénario pédagogique
- Mises en situation d'animation, retours et axes de progrès
- Construction d'un plan d'action personnel

Démarche et méthodes pédagogiques

Démarche active, centrée sur l'apprenant qui « agit ». Le formateur en formation apprend en faisant : chaque notion se traduit en exercices, mises en situation et outils réutilisables. Méthodes :

- ✓ **Participative** : basée sur le questionnement des participants.
- ✓ **Active** : fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.
- ✓ **Alternance permanente entre apports et mise en pratique, pour un ancrage concret.**
- ✓ **Remise d'un support pédagogique individuel.**

Moyens pédagogiques

Brefs exposés et quizz ; Mises en situation et exercices d'application ; Études de cas ; Brainstorming ; Échanges et partage d'expérience.

Modalités d'évaluation

- ✓ Évaluation formative à l'issue de chaque séquence
- ✓ Évaluation des acquis par QCM interactif
- ✓ Satisfaction à chaud et à froid (sous 4 mois)

Sanction de la formation – Certificat de réalisation