# LEADERSHIP & POSTURE MANAGERIALE

**Durée –** 1 à 2 jours, format modulable selon vos objectifs | **Public –** Managers récemment nommés ou en prise de fonction ; managers expérimentés souhaitant faire évoluer leur posture et renforcer leur capacité d'influence et de motivation.

**Prérequis –** Disposer des bases du management.

**Intervenant –** Véronique — Formatrice & consultante, psychologue du travail, certifiée MBTI et SOSIE.

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Repérer son style de leadership afin d'utiliser pleinement les atouts de son profil
- ✓ Connaître les leviers de motivation individuels et communs pour en faire des moteurs d'action et de progrès
- ✓ Développer une posture relationnelle favorisant l'engagement, la crédibilité et la coopération

## Contenu pédagogique

✓ **Leadership : approche et enjeux (Comprendre)**
- Qu'est-ce que le leadership ? Les divers styles de leadership
- Leadership et management : différences et complémentarités
- En quoi le leadership est-il une réponse à l'environnement actuel des entreprises et des équipes ?

✓ **Développer son profil de leader (Comprendre)**
- Identifier son mode de leadership (personnalité, préférences de fonctionnement — profil MBTI)
- Analyser ses atouts et ses axes de progrès
- Mettre en cohérence son système de valeurs avec son style de leadership
- Mettre son leadership au service de l'équipe et de son projet de management

✓ **S'affirmer positivement dans son rôle de leader (S'affirmer)**
- Prendre conscience de son potentiel d'influence pour être le moteur de l'équipe
- Anticiper, faire face aux critiques et savoir dire non sans altérer la relation
- Développer la confiance en soi et l'affirmation positive
- Identifier et s'adapter aux différents types de comportement (agressivité, manipulation, fuite, passivité…)
- Développer les bonnes pratiques des leaders

✓ **Leadership en situation de travail (Mobiliser)**
- Cerner le degré de maturité des collaborateurs et de l'équipe (« je peux / je veux »)
- Mobiliser et entraîner l'équipe : faire de l'autre un allié, partager l'ambition, susciter l'action
- Créer les conditions de la confiance : légitimité, crédibilité, attractivité, exemplarité
- Se positionner en « manager coach » et en ressource pour convaincre (et non vaincre)
- Innover avec son équipe et conduire les projets (concevoir, manager, évaluer les plans d'actions)

- Manager la motivation : signaux de reconnaissance, collaborateur désengagé, contrats de réussite / de performance

## Démarche et méthodes pédagogiques

Démarche active, centrée sur l'apprenant qui « agit ». Un travail individualisé grâce au MBTI et à un questionnaire d'affirmation de soi. Méthodes :

- ✓ Participative : basée sur le questionnement des participants.
- ✓ Active : fait appel à l'expérience, à la réflexion, à l'initiative et à la motivation des apprenants.
- ✓ Individualisée : appui sur le profil MBTI et un questionnaire d'affirmation de soi.

## Moyens pédagogiques

Brefs exposés, autodiagnostics et questionnaires ; Jeux de rôle et exercices d'application ; Échanges de pratiques et brainstorming ; Remise d'un support pédagogique.

## Modalités d'évaluation

- ✓ Évaluation en amont des besoins
- ✓ Évaluation formative en cours de module
- ✓ Évaluation sommative des acquis et de la satisfaction à chaud
- ✓ Évaluation à froid (sous 3 à 4 mois)

**Sanction de la formation –** Certificat de réalisation